

Instrucciones para los(as) autores(as)

La revista *Tendencias & Retos* es una publicación de periodicidad anual. Se dirige a la comunidad académica y profesionales de las ciencias sociales vinculados a las áreas de Trabajo Social en el ámbito nacional e internacional. Tiene por función esencial la publicación de resultados de investigación, aunque también se aceptan reflexiones teóricas o revisiones sobre temas específicos:

1. *Artículo de investigación científica y tecnológica.* Documento que presenta, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación. La estructura generalmente utilizada contiene cuatro apartes importantes: introducción, metodología, resultados y conclusiones.
2. *Artículo de reflexión.* Documento que presenta resultados de investigación terminada desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.
3. *Artículo de revisión.* Documento resultado de una investigación terminada donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de, por lo menos, cincuenta referencias.

La principal recomendación es garantizar y especificar que sean fruto de investigaciones terminadas. Esta información debe precisarse en el resumen de la presentación y en el apartado origen del artículo.

Recepción de artículos

Los artículos deben enviarse al correo electrónico tendencias&retos@lasalle.edu.co. El(los) autor(es) deben presentar original digital en Word®, con un máximo de

6.000 palabras, en tamaño carta, a espacio sencillo y en letra Times New Roman de 12 puntos. Es necesario que todas las informaciones gráficas o de imágenes se adjunten en los programas originales (sean Excel®, Corel® o .jpg o .tiff).

Política editorial

La opinión y conceptos expresados en los artículos son responsabilidad exclusiva de las y los autores. El Comité Editorial estudia cada artículo y decide sobre la conveniencia de su publicación. En algunos casos, podrá aceptar el artículo con algunas modificaciones o podrá sugerir la forma más adecuada para una nueva presentación.

Las y los autores cuyos artículos sean seleccionados para hacer parte de la Revista deberán firmar una autorización (cuyo formato está establecido), en el cual se especifica el derecho que tiene la revista y, por ende, la Universidad de La Salle, de reproducir el artículo en este medio de comunicación, sin ningún tipo de retribución económica o compromiso de la universidad por este aporte.

Proceso de evaluación

Se desarrolla un proceso de evaluación de cada artículo por parte del Comité Editorial, de árbitros especializados y del Comité Científico de la Revista, para definir unidad, identidad y estructura, variables importantes al momento de evaluar la calidad, por autoridades externas.

La aceptación o no del material para publicación será notificada al autor dentro del plazo establecido por el Comité Editorial después de recibido, informando sobre el concepto de los jueces que la revista designe para tal fin.

Cuando se ha aceptado la publicación del artículo, se deben anexar los permisos necesarios para reproducir tablas, figuras, apartes de obras ajenas u otros materiales protegidos por el derecho de autor; así como permisos para reproducir fotografías o informaciones para cuya publicación se requiera el consentimiento de terceros. Debe presentarse prueba de representación, si se actúa por apoderado o prueba de adquisición del derecho a publicar si el solicitante no es el autor de la obra, o si esta es colectiva.

Preparación del manuscrito

Los artículos deben tener la siguiente estructura:

- En la primera página: título del artículo (y en una nota a pie de página indicar su origen, así como subvenciones y apoyos recibidos en la investigación); nombres y apellidos completos de las y los autores (junto con notas a pie de página que reseñen: profesión, títulos académicos, instituciones que los otorgaron, lugar de trabajo o de estudio actual, ciudad y país y correo electrónico).
- El título del artículo debe contener el menor número posible de palabras que describan adecuadamente su contenido (máximo 10).
- En la misma página se deben incluir los resúmenes en español e inglés en un solo párrafo, que no será mayor de 180 palabras, en el que se sinteticen los objetivos, métodos de estudio, resultados y conclusiones. No se deben incluir notas a pie de página o referencias.
- Palabras clave (entre 4 y 6).

El interior del artículo debe presentar una introducción, cuerpo del trabajo (marco teórico, materiales y métodos, resultados, discusión, conclusiones y recomendaciones) y bibliografía.

Las tablas (que NO vendrán como imagen, sino elaboradas en Word o Excel) se numerarán consecutivamente y se deben incluir luego de que se mencionen en el párrafo. Lo mismo se hará con las figuras, que deben llevar una numeración independiente de la de las tablas.

En caso de que haya fotografías deberán tener una resolución mínima de 300 dpi (puntos por pulgada). Cada tabla, figura o fotografía se acompañará de una leyenda que describa claramente el material presentado.

Las tablas, las figuras y las fotografías deben ser originales del(os) autor(es). Si son modificaciones o reproducciones de otro artículo, es necesario acompañar el permiso del editor correspondiente.

Referencias bibliográficas

La revista *Tendencias & Retos* utiliza el sistema de la American Psychological Association (APA), que usa paréntesis (nombre, año) para la citación de las referencias bibliográficas dentro del texto. Debe aparecer dentro de paréntesis el autor y el año respectivo, así: (Gómez, 2003), (Gómez y Rodríguez, 2004) si la referencia tiene dos autores, y (Gómez et ál., 2003) si tiene más de dos autores. Si la referencia hace parte de la oración, se expresa por ejemplo: Gómez (2003) explica..., o según Gómez (2003)...

Bibliografía

La bibliografía en el artículo debe presentarse al final del texto, siguiendo los criterios de la American Psychological Association (APA), en orden alfabético, de acuerdo con el apellido del autor o autores mencionados en el artículo y limitarse a las fuentes citadas dentro del texto. En caso de registrarse varias publicaciones del mismo autor, es necesario ordenarlas cronológicamente en el orden en que fueron publicadas.

Cuando un autor tiene más de una publicación en un mismo año, se mantiene el orden cronológico y se utilizan letras para diferenciar las referencias de ese mismo año (por ejemplo: 2001a).

Cuando se usan fuentes de internet, se debe mencionar el autor, el año, el nombre del artículo y la dirección electrónica. Si se trata de una revista electrónica, se debe especificar el volumen, el número, año, páginas y dirección electrónica.

Las referencias bibliográficas deben escribirse en forma completa y exacta de tal forma que el lector las pueda encontrar fácilmente. A continuación se dan algunos ejemplos de referencias bibliográficas:

1. Artículo de revista:

Autor (solo el apellido y la inicial del nombre) (Año). Nombre del artículo. *Nombre de la revista* (en itálicas). Volumen (sin abreviaturas como v. o vol.). Número de ejemplar entre paréntesis, número de páginas que ocupa el artículo (el número en la que comienza, separadas por guión, número de la página en que termina).

Ejemplo:

Camelo, A. y Cifuentes, R. (2009). Aportes para la fundación metodológica en trabajo social. *Revista Colombiana de Trabajo Social*, 22 (1), 77-107.

2. Libro:

Autor (solo el apellido y la inicial del nombre) (Año). *Nombre del libro* (en itálicas). Ciudad (solo cuando existan homónimos si pone el país): Editorial (sin el título de editorial, ni nombres comerciales como S. A. o Ltda.).

Ejemplo:

Aquín, N. y Caro, R. (2009). *Políticas públicas, derechos y trabajo social en el Mercosur*. Buenos Aires: Paidós.

3. Libro consultado electrónicamente:

Autor (solo el apellido y la inicial del nombre) (Año). *Título del libro* (en itálicas). Nombre del editor, compilador o traductor. Datos de la publicación. Fecha de consulta. Acceso (dirección completa de Internet).

Ejemplo:

Foucault, M. (1991). *El sujeto y el poder*. Ed. Carpe Diem. Recuperado el 29 de septiembre del 2011, de <http://www.philosophia.cl/biblioteca/Foucault/EI%20sujeto%20y%20el%20poder.pdf>.

4. Tesis o trabajo de grado:

Autor (solo el apellido y la inicial del nombre) (Año). *Nombre de la tesis o trabajo de grado* (en itálicas). Tesis de... (pregrado/maestría/doctorado), nombre de la institución, país.

Ejemplo:

Cárdenas, B. et ál. (2008). *Representaciones sociales sobre participación política de personas que han integrado movimientos estudiantiles*. Tesis de grado en Trabajo Social, Universidad de La Salle, Bogotá, Colombia.

5. Conferencia, congreso o reunión:

Nombre del orador (solo el apellido y la inicial del nombre) (Año, día y mes). *Título de la ponencia* (en itálicas). Espacio académico donde fue presentada, patrocinador del evento, Lugar.

Ejemplo:

Puyana, Y. (2010, 16 de agosto). *Globalización, familias en situación de transnacionalidad y trabajo social*. Ponencia presentada en el XIII Congreso Nacional de Trabajo Social, Universidad del Valle, Santiago de Cali, Colombia.

6. Notas de pie de página:

Deben ser de carácter aclaratorio.

Ejemplo:

¹ Otro de los estudios que no han encontrado relación de causalidad entre

aportes del criterio tecnológico a la educación es el de Rodríguez (2004).

Cualquier inquietud puede ser resuelta a través del correo electrónico, dirigiéndose al Comité Editorial de la Revista: tendencias&retos@lasalle.edu.co o al correo electrónico: publicaciones@lasalle.edu.co.

Reseñas de libros

La revista *Tendencias & Retos* está abierta a la recepción y publicación de reseñas de libros o textos en el campo las ciencias sociales y del trabajo social. Para el proceso de la recepción de estos textos se plantean requisitos y procesos editoriales.

Requisitos:

- Las reseñas deben tener como objeto textos propios de las ciencias sociales, en especial aquellos que trabajen, generen teorías o hagan aportes, en la interpretación del papel del trabajo social y sus diferentes campos de desarrollo.
- Los textos no deberán exceder las 750 palabras. Las

reseñas deben tener una perspectiva descriptiva, analítica y crítica, que permita evaluar al texto en cuestión, así como revelar sus aportes y dificultades. La discusión deberá hacerse en términos responsables y académicos.

- Se privilegiarán aquellos textos que sean de reciente publicación, sin tener preferencia de orden editorial o en función de autoría.

Proceso editorial

- Las reseñas serán evaluadas por un experto que determine el Comité Editorial de la Revista.
- El Comité Editorial y el(la) editor(a) podrán sugerir al autor de la reseña cambios y ajustes necesarios, en función del dictamen que el experto evaluador determine.
- El Comité Editorial, teniendo en cuenta el flujo de material, deberá informar al autor de la reseña su aceptación o rechazo, así como la fecha en que esta sería publicada.
- La recepción de la reseña no implica su aceptación.
- Se velará por salvaguardar los protocolos de derechos de propiedad del autor, la editorial u otra institución asociada al texto objeto de la reseña.

Instructions for Authors

Tendencias & Retos Magazine is an annual publication aimed at the academic community and professionals from the social sciences field, who are involved in the Social Works area, both on a national and international level. Its main goal is to publish research results, although theoretical reflections and reviews of specific subjects are also welcomed:

- *Technologic and scientific research article.* This paper presents the original results of finished investigation projects in detail. The generally used structure for these documents has four important sections: introduction, methodology, results and conclusions.
- *Reflection article.* This paper presents the results of a finished research about a specific subject. The results are presented from the author's analytic, interpretative or critical perspective and uses original sources.
- *Review article.* This paper is the outcome of a finished research where the results of published or unpublished scientific or technological investigations are analyzed, systematized and integrated with the purpose of giving an account of the progress achieved, as well as the development trends. It is known for showing a careful bibliographic review of at least 50 references.

The main recommendation is to guarantee and specify that the submitted works are the result of finished investigations. This information must be specified in the abstract and first paragraph of the article.

Submission of Papers

All papers should be sent to tendencias&retos@lasalle.edu.co. Papers should be submitted by authors in an original, digital copy in Word®, letter-size page, single spacing, 12-point Times New Roman font type, and it should not exceed 6,000 words. All graphic information and images should be attached in the original programs (Excel®, Corel®, .jpg or .tiff).

Editorial Policy

Authors are exclusively responsible for the opinions and concepts expressed in the articles. The editorial committee will evaluate each article and make a decision about the convenience of its publication. In some cases, the committee may accept the article with a few modifications or suggest the most adequate way to submit it again.

Authors whose articles are selected to be published in the magazine must sign a notarized authorization (the format of which is already established), specifying the magazine's, and, therefore La Salle University's right to publish the article without any kind of economic retribution or commitment from the University for this contribution.

Evaluation Process

The Editorial Committee, specialized judges and the Magazine's Scientific Committee will submit each paper to an evaluation process so as to define unity, identity and structure, all of which are important variables during quality evaluation by external authorities.

Authors will be notified of their material's acceptance or rejection for publishing within the time established by the Editorial Committee after it has been submitted, including the concept that the magazine's judges designate for that purpose.

Once the article's publication has been accepted, the necessary permits to use tables, figures, and segments from someone else's work or any other materials protected by copyrights must be attached, as well as permits to use photos or any other kind of information that re-

quires the consent of third parties in order to be published. A power of attorney must be provided in case of proxies, or proof of the acquisition of publishing rights if the requester is not the author of the work or in case of collective works.

Preparation of the Manuscript

- Articles should have the following structure:
- In the first page: title of the article (and footnote indicating origin, grants and support received for the research); full name of the author(s) (and footnotes reviewing them: profession, qualifications, institutions that granted them, current work place or school, city, and country, and e-mail).
- Title should have the least amount of words possible, properly describing the content of the paper.
- The same page should include the abstracts in Spanish and English, in only one paragraph, no longer than 180 words, synthesizing the objectives, research methods, results and conclusions. Footnotes and references should not be included.
- Keywords (between 4 and 6).

The article should have an introduction, body (theoretical framework, materials and methods, results, discussion, conclusions and recommendations), as well as bibliography.

Charts (which will NOT be sent in image format but elaborated in either Word or Excel) will be numbered consecutively and should be presented after being mentioned in the paragraph. The same will apply to images, which must follow a different numeration from the charts.

Any photographs should have a minimum resolution of 300 dpi (dots per inch). Every chart, figure or picture must be followed by a caption, clearly describing the material presented.

Charts, figures and pictures must belong to the author(s). In case of modified images or copies from another article, the corresponding editor's authorization must be included.

Citation

Tendencias & Retos Magazine uses the American Psychological Association (APA) system, which uses parenthesis (name, year) for citation in a text. Parenthesis should include the corresponding year and author, as such: (Gómez, 2003), (Gómez & Rodríguez, 2004) if there are two authors, and (Gómez et al., 2003) if there are more than two. If the citation is part of the sentence, it is expressed as follows: Gómez (2003) explains... or, according to Gómez, (2003)...

Bibliography

Bibliography in the article should go at the end of the text, following the American Psychological Association (APA) standards, in alphabetical order according to the last name of the author(s) mentioned in the article, and limit to the sources cited in the text. If several publications by the same authors will be used, organize them chronologically, in the same order they were published.

When an author has more than one publication in the same year, the same chronological order is used, using letters to differentiate references from that same year (e.g. 2001a).

When using Internet sources, the author, year, name of the article and link should be mentioned. If it is an online magazine, specify the volume, number, year, pages and link.

Citations should be written fully and faithfully, so that readers can find it easily. Below are a few citation examples:

1. Magazine article:

Author (only last name, followed by first name initial). (Year). Name of the article. *Name of the magazine* (italics). Volume (no abbreviations, such as V. or Vol.). Issue number in parenthesis, number of pages (number on which the article starts, hyphen, number of the page where it ends).

Example:

Camelo, A. & Cifuentes, R. (2009). Aportes para la fundación metodológica en trabajo social. *Revista Colombiana de Trabajo Social*, 22 (1), 77-107.

2. Book:

Author (only last name, followed by first name initial). (Year). *Name of the book* (italics). City (only include country in case of homonyms): Publisher (do not include the 'publishing house' heading, or commercial names, such as S.A. or Ltda).

Example:

Aquín, N. & Caro, R. (2009). *Políticas públicas, derechos y trabajo social en el Mercosur*. Buenos Aires: Paidós.

3. E-book:

Author (only last name, followed by first name initial) (Year). *Name of the book* (italics). Name of the editor, compiler or translator. Publication data. Date of Access. (Full link).

Example:

Foucault, M. (1991). *El sujeto y el poder*. Ed. Carpe Diem. Taken on September 29, 2011, from <http://www.philosophia.cl/biblioteca/Foucault/El%20sujeto%20y%20el%20poder.pdf>.

4. Theses:

Author (only last name, followed by first name initial) (Year). *Title of the thesis*. (Italics). (Undergraduate/Graduate/PhD) Thesis, Academic degree from Name of Institution, Country.

Example:

Cárdenas, B. et ál. (2008). *Representaciones sociales sobre participación política de personas que han integrado movimientos estudiantiles*. Social Work Thesis, La Salle University, Bogota, Colombia.

5. Conference, congress or meeting:

Speaker's name (only last name, followed by first name initial). (Year, month, day). *Title of the Speech*. (Italics). Academic venue where it took place, Event's sponsor, Location.

Example:

Puyana, Y. (2010, 16 de agosto). *Globalización, familias en situación de transnacionalidad y trabajo social*. Conference held at the 18th National Social Works Congress, Universidad del Valle, Santiago de Cali, Colombia.

6. Footnotes:

They should only be for explanation purposes.

Example:

¹ Another study that has found any causality relationship among the contributions of the technological criterion to education is that of Rodríguez (2004).

Any questions may be addressed to the magazine's Editorial Committee's e-mail: tendencias&retos@lasalle.edu.co or to: publicaciones@lasalle.edu.co.

Book Reviews

Tendencias & Retos Magazine is open to submission and publication of book or text reviews in the Social Sciences and Social Work field. The requirements and editorial processes for the reception of these texts are specified below.

Requirements:

- Reviews must be of texts related to the field of social sciences, with particular attention to those addressing, generating theories on, or contributing to the interpretation of the role of social work and its different fields of work.
- Texts should not exceed 750 words. Reviews should have a descriptive, analytical and critical perspective that makes it possible to evaluate the text in question, as well as revealing its contributions and difficulties. The discussion should be made using responsible and academic terms.
- Privilege will be given to recently published texts, with no preference towards editorial order or author.

Editorial Process

- Reviews will be evaluated by an expert appointed by the Magazine's Editorial Committee.
- The Editorial Committee and the editor may suggest that the author of the review makes the necessary changes and adjustments based on the expert evaluator's opinion.
- Taking the flow of material into account, the Editorial Committee must notify the author about the review's acceptance or rejection, as well as the date on which it will be published.
- Review submitting does not imply that it is accepted.
- Author and editorial copyrights, as well as of any other institution associated to the text reviewed, will be protected.

Instruções para os autores

A revista *Tendencias & Retos* é uma publicação de periodicidade anual. Dirigida à comunidade acadêmica e aos profissionais das ciências sociais vinculados às áreas de trabalho social no âmbito nacional e internacional tem como função essencial a publicação de resultados de pesquisa, ainda que reflexões teóricas ou revisões sobre temas específicos também são aceitas:

1. *Artigo de pesquisa científica e tecnológica.* Documento que apresenta, de forma detalhada, os resultados originais de projetos finalizados de pesquisa. Geralmente a estrutura utilizada contém quatro tópicos importantes: introdução, metodologia, resultados e conclusões.
2. *Artigo de reflexão.* Documento que apresenta resultados de pesquisa finalizada desde uma perspectiva analítica, interpretativa ou crítica do autor, sobre um tema específico, utilizando fontes originais.
3. *Artigo de revisão.* Documento que é o resultado de uma pesquisa finalizada onde são analisados, sistematizados e integrados os resultados de pesquisas publicadas ou não publicadas, sobre uma área da ciência ou tecnologia, com o objetivo de difundir os progressos e as tendências de desenvolvimento. Tem como característica apresentar uma cuidadosa revisão bibliográfica de pelo menos cinquenta referências.

A principal recomendação é garantir e especificar que seja fruto de pesquisas finalizadas. Esta informação deve ser mencionada no resumo da apresentação e no tópico origem do artigo.

Recepção de artigos

Os artigos devem ser enviados ao correio eletrônico tendencias&retos@lasalle.edu. O(s) autor(es) deve(m) apresentar original digital em Word®, com no máxi-

mo 6000 palavras, em tamanho carta, em espaço simples com fonte Times New Roman de 12 pontos. É necessário que todas as informações gráficas ou imagens sejam anexadas nos programas originais (seja Excel®, Corel®, jpg ou tiff).

Política editorial

A opinião e conceitos expressos nos artigos são responsabilidade exclusiva dos autores. O comitê editorial estuda cada artigo e decide sobre a conveniência de sua publicação. Em alguns casos, poderá aceitar o artigo com algumas modificações ou poderá sugerir a forma mais adequada para uma nova apresentação.

Os autores cujos artigos sejam selecionados para fazer parte da revista deverão assinar uma autorização (cujo formato está pré-estabelecido), na qual se especifica o direito que a revista tem e, portanto, a Universidade La Salle, de reproduzir o artigo neste meio de comunicação, sem nenhum tipo de retribuição econômica ou compromisso da universidade por esta contribuição.

Processo de avaliação

É desenvolvido um processo de avaliação de cada artigo por parte do Comitê Editorial, de árbitros especializados e do Comitê Científico da Revista, para definir unidade, identidade e estrutura, variáveis importantes no momento de avaliar a qualidade, por autoridades externas.

A aceitação ou não do material para sua publicação será notificada ao autor dentro do prazo estabelecido pelo Comitê Editorial depois de recebido, informando o conceito dos juízes que a revista designados para tal fim.

Quando o artigo for aceito para publicação, devem ser anexadas às autorizações necessárias para a reprodução de tabelas, figuras, trechos de obras alheias ou outros materiais protegidos por direitos de autor; bem como as autorizações para reproduzir fotografias ou informações para cuja publicação de requeira o consentimento de terceiros. Deve ser apresentada prova de representação, no caso em que se atue como procurador ou prova de aquisição do direito a publicar se o solicitante não é o autor da obra, ou se esta é coletiva.

Preparação do manuscrito

Os artigos devem ter a seguinte estrutura:

- Na primeira página: título do artigo (e na nota de rodapé indicar sua origem, assim como subvenções e apoios recebidos na pesquisa); nomes e sobrenomes completos dos autores (junto com nota de rodapé que especifique: profissão, títulos acadêmicos, instituições que os outorgaram, local de trabalho ou de estudo atual cidade e país, e correio eletrônico)
- O título do artigo deve conter o menor número possível de palavras que descrevam adequadamente seu conteúdo.
- Na mesma página devem ser incluídos os resumos em espanhol e inglês em um único parágrafo, que não pode ter mais de 180 palavras, em que sejam sintetizados os objetivos, métodos de estudo, resultados e conclusões. Não devem ser incluídas notas de rodapé ou referências.
- Palavras chave (entre 4 e 6).

O interior do artigo deve apresentar uma introdução, corpo do trabalho (marco teórico, materiais e métodos, resultados, discussão, conclusões e recomendações) e bibliografia.

As tabelas (que NÃO devem vir como imagem, mas sim elaboradas em Word ou Excel) devem estar numeradas consecutivamente e incluídas depois que sejam mencionadas no parágrafo. O mesmo deve ser feito com as figuras, que devem ter uma numeração própria e independente das tabelas.

No caso em que haja fotografias as mesmas devem ter uma resolução mínima de 300 dpi (pontos por polegada). Cada tabela, figura ou fotografia deve ser acompanhada por uma legenda que descreva claramente o material apresentado.

As tabelas, figuras e fotografias devem ser originais do(s) autor(es). Se forem modificações ou reproduções de outro artigo, é necessário anexar a autorização do editor correspondente.

Referências bibliográficas

A revista *Tendencias & Retos* utiliza o sistema da American Psychological Association (APA), que usa parênteses (nome, ano) para a citação das referências bibliográficas dentro do texto. Deve aparecer dentro de parênteses o autor e o ano respectivo, da seguinte forma: (Gómez, 2003), (Gómez e Rodríguez, 2004) se a referência tiver dois autores, e (Gómez et ál., 2003) se tiver mais de dois autores. Se a referência fizer parte da oração, se expressa, por exemplo: Gómez (2003) explica..., ou segundo Gómez (2003)...

Bibliografia

A bibliografia do artigo deve ser apresentada no final do texto, seguindo os critérios da American Psychological Association (APA), em ordem alfabética, de acordo com o sobrenome do autor ou autores mencionados no artigo e limitar-se às fontes citadas dentro do texto. No caso em que se registrem várias publicações do mesmo autor, é necessário organizá-las cronologicamente na ordem em que foram publicadas.

Quando um autor tem mais de uma publicação em um mesmo ano, é mantida a ordem cronológica e utilizam-se letras para diferenciar as referências desse mesmo ano (por exemplo: 2001a).

Quando são utilizadas fontes da internet, deve-se mencionar o autor, o ano, o nome do artigo e o endereço eletrônico. Quando se trate de uma revista eletrônica, deve-se especificar o volume, o número, ano, páginas e endereço eletrônico.

As referências bibliográficas devem ser escritas de forma completa e exata de tal forma que o leitor as possa encontrar facilmente. A seguir alguns exemplos de referências bibliográficas:

1. Artigo de revista:

Autor (somente o sobrenome e a inicial do nome) (Ano). Nome do artigo. *Nome da revista* (em itálico). Volume (sem abreviações como v. ou vol.). Número do exemplar entre parênteses, número

de páginas que ocupa o artigo (o número em que começa, separadas por hífen, número da página em que termina).

Exemplo:

Camelo, A. y Cifuentes, R. (2009). Aportes para la fundación metodológica en trabajo social. *Revista Colombiana de Trabajo Social*, 22 (1), 77-107.

2. Livro:

Autor (somente o sobrenome e a inicial do nome) (Ano). *Nome do livro* (em itálico). Cidade (somente quando existam homônimas coloca-se o país): Editora (sem o título de editora, nem siglas comerciais como S.A. ou Ltda.).

Exemplo:

Aquín, N. y Caro, R. (2009). *Políticas públicas, derechos y trabajo social en el Mercosur*. Buenos Aires: Paidós.

3. Livro consultado eletronicamente:

Autor (somente o sobrenome e a inicial do nome) (Ano). *Título do livro* (em itálico). Nome do editor, compilador ou tradutor. Dados da publicação. Data da consulta. Acesso (endereço completo na internet).

Exemplo:

Foucault, M. (1991). *El sujeto y el poder*. Ed. Carpe Diem. Recuperado em 29 de setembro de 2011, de <http://www.philosophia.cl/biblioteca/Foucault/El%20sujeto%20y%20el%20poder.pdf>.

4. Tese ou tcc:

Autor (somente o sobrenome e a inicial do nome) (Ano). *Nome da tese ou trabalho de conclusão de curso* (em itálico). Tese de... (graduação/mestrado/doutorado), nome da instituição, país.

Exemplo:

Cárdenas, B. et ál. (2008). *Representaciones sociales sobre participación política de personas que han integrado movimientos estudiantiles*. Trabalho de conclusão de curso em Trabalho Social, Universidad de La Salle, Bogotá, Colômbia.

5. Conferência, congresso ou reunião:

Nome do orador (somente o sobrenome e a inicial do nome) (Abo, dia e mês). *Título da apresentação* (em itálico). Espaço acadêmico onde foi apresentada, patrocinador do evento, LOCAL.

Exemplo:

Puyana, Y. (2010, 16 de agosto). *Globalización, familias en situación de transnacionalidad y trabajo social*. Conferência apresentada no XIII Congreso Nacional de Trabajo Social, Universidad del Valle, Santiago de Cali, Colômbia.

6. Rodapés:

Devem ser de caráter explicativo.

Exemplo:

¹ Outro dos estudos que não encontraram relação de causalidade entre contribuições do critério tecnológico à educação é o de Rodríguez (2004).

Qualquer dúvida poder ser solucionada pelo Comitê Editorial da Revista via correio eletrônico: tendencias&retos@lasalle.edu.co ou publicaciones@lasalle.edu.co.

Resenhas de livros

A revista *Tendencias & Retos* está aberta à recepção e publicação de resenhas de livros ou textos no campo das ciências sociais e do trabalho social. Para o processo de recepção destes textos existe uma série de requisitos e um processo editorial, que são descritos abaixo.

Requisitos:

- As resenhas devem ter como objeto textos próprios das ciências sociais, em especial aqueles que trabalhem, gerem teorias ou contribuam, na interpretação do papel do trabalho social e seus diferentes campos de desenvolvimento.

- Os textos não deverão exceder as 750 palavras. As resenhas devem ter uma perspectiva descritiva, analítica e crítica, que permita avaliar o texto em questão, bem como revelar suas contribuições e dificuldades. A discussão deverá ser feita em termos responsáveis e acadêmicos.
- Serão privilegiados os textos que sejam de publicação recente, sem ter preferência de ordem editorial ou em função de autoria.

Processo editorial

As resenhas serão avaliadas por um especialista selecionado pelo Comitê Editorial da Revista.

O Comitê Editorial e o(a) editor(a) poderão sugerir ao autor da resenha mudanças e ajustes necessários, em função das observações do avaliador.

O Comitê Editorial, levando em consideração o fluxo de material, deverá informar ao autor da resenha sua aceitação ou não, bem como a data em que a mesma seria publicada.

A recepção da resenha não implica sua aceitação.

Serão salvaguardados os protocolos de direitos de propriedade do autor, da editora ou outra instituição associada ao texto objeto da resenha.